

# Beleidsplan Samenwerkingsoverleg Faculteitsverenigingen 2020-2021





Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

## Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>Voorwoord</b>	<b>4</b>
<b>Samenvatting</b>	<b>5</b>
<b>1.0 Algemeen</b>	<b>6</b>
1.1 Alv's	6
1.2 Kamerbezoeken	6
1.3 Gedragscode	7
<b>2.0 COVID-19</b>	<b>7</b>
2.1 Algemeen	7
2.2 Constitutieborrels	8
2.3 Locatiekalender	8
2.4 Alv's	8
2.5 Overige activiteiten	9
<b>3.0 Internationalisering</b>	<b>9</b>
3.1 E-mail en beleidsstukken	10
3.2 Website	10
3.3 Alv's	10
3.4 Activiteiten	10
<b>4.0 Het verbeteren van samenwerkingen</b>	<b>11</b>
4.1 Facultaire koepeloverleggen	11
4.2 Samenwerkingen tussen verenigingen	11
<b>5.0 USR en belangenbehartiging</b>	<b>11</b>
5.1 Over de USR	11
5.2 Aandachtspunten komend jaar	12
5.2.1 Actieve student	12
5.2.2 Verantwoordelijkheden faculteiten	12
5.2.3 Overige aandachtspunten	13
5.3 Input verenigingen	13
<b>6.0 Lustrum</b>	<b>13</b>
<b>7.0 Begroting</b>	<b>13</b>





Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

4.1 Toelichting op de begroting	15
4.2 Contributie	15
4.3 Bestuurs- en ledenkosten	15
4.4 Vaste baten/lasten	16
4.5 Overig	16





Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

## Voorwoord

Geachte lezer,

Voor u ligt het beleidsplan van het XXXe bestuur van het Samenwerkingsoverleg Faculteitsverenigingen. Dit document geldt als houvast voor de plannen die wij dit jaar voor het SOFv hebben. Het komende jaar zal natuurlijk vooral in het teken staan van de COVID-19 pandemie, daarom zullen soms stappen terug moeten worden gedaan, zodat we later weer stappen vooruit kunnen zetten. Dit betekent echter niet dat wij zonder enkele ambities komend jaar in zullen gaan. Enerzijds kiezen wij er voor om enkele nieuwe speerpunten te introduceren, maar anderzijds zullen wij ons blijven inzetten voor de zaken die al goed lopen binnen het SOFv. Dat wij deze mogelijkheid hebben gekregen is te danken aan de manier waarop het XXIXe bestuur het SOFv heeft vormgegeven en aan ons heeft overgedragen. Een goede basis is voor elk bestuur wenselijk, daarom zouden wij graag Bram, David, Leanne en Marijn willen bedanken voor hun inzet afgelopen jaar.

Ondanks dat de presentatie van ons beleidsplan op een andere manier plaatsvindt dan normaal, nodigen wij u toch uit om met een kritische blik naar het beleidsplan te kijken en vragen te stellen wanneer dit nodig wordt geacht.

Met vriendelijke groet,

Eline Leeneman

Voorzitter

Julian van Haeren

Secretaris

Gwendolyn Hermans

Penningmeester

Aline Boels

Politiek Commissaris

*Samenwerkingsoverleg Faculteitsverenigingen 2020-2021*





Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

## Samenvatting

Het beleidsplan bevat zeven onderdelen waarvan de laatste de begroting betreft. Het document begint met een paar punten over de algemene gang van zaken van het SOFv. Hierin zijn minimale verschillen ten opzichte van afgelopen jaar te lezen. De opmerkelijkste verandering heeft te maken met een wijziging in het Huishoudelijk Reglement die vorig jaar geen doorgang kon vinden.

Het eerste speerpunt heeft betrekking op COVID-19. Het virus heeft een ingrijpend effect op het Nijmeegse studentenleven, daarom zullen ook zaken bij het SOFv aangepast moeten worden. Om de mogelijkheid te geven aan de lidverenigingen van het SOFv om op een aangepaste manier constitutieborrels te organiseren heeft het bestuur in juli een CoBo-richtlijnenbestand gedeeld met haar lidverenigingen. Gelijktijdig met de richtlijnen heeft het SOFv de evenementenkalender in het leven geroepen, zodat verenigingen de mogelijkheid hebben om met elkaar af te stemmen wie in welke openbare ruimte haar activiteiten kan organiseren. Ook heeft het bestuur een alternatief bedacht voor de alv's, waarbij elke vereniging slechts één vertegenwoordiger mag sturen en de andere bestuursleden via een livestream kunnen aanhaken.

Het tweede speerpunt heeft betrekking op internationalisering. Het bestuur merkt dat steeds meer internationale studenten solliciteren voor een plekje in het bestuur van een studievereniging. Om deze studenten tegemoet te komen zal alle formele communicatie vanuit het SOFv tweetalig verstuurd worden. Daarnaast zal het bestuur de mogelijkheden onderzoeken om de website van het SOFv te vertalen.

Het derde speerpunt richt zich op het verbeteren van de samenwerkingen tussen facultaire koepels en de samenwerking tussen verenigingen. Het bestuur zal zich hiervoor inzetten door minimaal één keer per kwartaal een overleg te faciliteren waarbij de facultaire koepels zijn uitgenodigd. Het XXIXe bestuur heeft zich ervoor ingezet om een subsidie te introduceren die verenigingen kunnen aanvragen als zij in samenwerking met een andere vereniging een formele activiteit organiseren. Deze subsidie bevordert de samenwerking tussen verenigingen op formeel gebied. De aanvragen voor de subsidie zullen in het collegejaar 2020-2021 voor het eerst ingediend kunnen worden.

Naast deze speerpunten worden in de vijfde paragraaf de doelen van de Politiek Commissaris in de USR beschreven. Zij zal zich komend jaar onder andere inzetten voor de actieve studenten de verantwoordelijkheden van de faculteiten. Tevens zal ze een oogje in het zeil houden op het gebied van studentenwelzijn en het duurzaamheidsconvenant.



Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

Verder wordt er nog kort ingegaan op het Lustrum waarvoor de dit jaar ingestelde Lustrumcommissie enkele activiteiten zal organiseren.

Als laatste wordt de begroting beschreven, hierin zijn enkele veranderingen aangebracht ten opzichte van vorig jaar. De grootste veranderingen betreffen op het budget voor de algemene ledenvergaderingen en het toevoegen van een post voor het Lustrum.

## 1.0 Algemeen

### 1.1 Alv's

De Algemene Ledenvergaderingen zullen circa elke zes weken plaatsvinden. Dit omdat de SOFv-alm's worden afgestemd met de cycli van de USR-vergaderingen. De alm's worden net als voorgaande jaren op verschillende dagen in de week gehouden zodat lidverenigingen met wekelijkse activiteiten op een vaste dag de alm's zoveel mogelijk kunnen bijwonen. De data van de alm's zijn bekend gemaakt middels de verspreiding van de jaarplanning.

De Algemene Ledenvergaderingen zullen telkens dezelfde indeling hebben. Afgelopen jaren vonden de alm's van het SOFv plaats in het Elinor Ostromgebouw. Gezien de huidige omstandigheden zal hiervan afgeweken worden als het mogelijk is om op een andere locatie een fysieke alm te organiseren. Hier zal verder op in worden gegaan in paragraaf 2.

Het SOFv-bestuur zal proberen om elke alm een interessant discussiethema te presenteren. Om de participatie tijdens deze discussies te verbeteren zal er soms gebruik gemaakt worden van mentimeters. De themadiscussies zullen eventueel gepaard gaan met het uitnodigen van een gastspreker. Ook zullen de, voor studieverenigingen relevante, stukken uit de USR besproken worden.

### 1.2 Kamerbezoeken

Net als de afgelopen jaren zullen dit jaar wederom kamerbezoeken ingepland gaan worden. Tijdens een kamerbezoek gaan enkele SOFv-bestuurders in gesprek met de bestuurders van een lidvereniging. Dit wordt gedaan om te ontdekken waar verenigingen mee zitten of waar zij misschien het SOFv of andere verenigingen in zouden kunnen ondersteunen. De informatie die opgedaan is tijdens deze bezoeken kan worden gebruikt als onderwerp voor een themadiscussie of -avond. Nu veel bestuurskamers gesloten zijn en eventuele constitutieborrels op een andere manier plaatsvinden is het lastiger om gewoon op een bestuurder af te stappen. Dit



Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

maakt deze kamerbezoeken nog belangrijker. Het SOFv-bestuur wil dan ook de eerste kamerbezoeken inplannen in oktober. Normaal gesproken vinden de kamerbezoeken plaats op een bestuurskamer. Het bestuur begrijpt dat het lastig is om dit te bewerkstelligen gezien het feit dat per bestuurskamer maar een klein aantal mensen gelijktijdig aanwezig mag zijn. Daarom staat het bestuur ervoor open om deze gesprekken digitaal te doen of een grotere ruimte te reserveren.

### **1.3 Gedragscode**

Een paar jaar geleden is er veel discussie geweest rondom de gedragscode van Student Life. Elke vereniging heeft deze toendertijd moeten ondertekenen. Sindsdien is het meermaals onduidelijk geweest wat precies bij Student Life gemeld moet worden. Het bestuur adviseert bij twijfel altijd Student Life in te lichten, om zo onenigheden met Student Life te voorkomen. Student Life is aan het kijken naar de mogelijkheden om werkgroepen te organiseren die de interpretatie van de gedragscode moeten verduidelijken. Deze werkgroepen komen als eerste aan bod tijdens de Besturen Kick-Off sessies die Student Life organiseert. Het SOFv-bestuur zal haar lidverenigingen blijven informeren over de zaken rondom deze gedragscode.

### **1.4 Huishoudelijk Reglement**

Afgelopen jaar is met een kritische blik gekeken naar het Huishoudelijk Reglement van het SOFv. Het vorige bestuur had de intentie om enkele wijzigingen door te voeren, onder andere op het gebied van het verduidelijken van de mogelijkheid van uitschrijven en het toevoegen van het kopje groepsreissubsidies. De alv waarop het XXIXe bestuur deze wijzigingen wilde doorvoeren kon in verband met COVID-19 helaas geen doorgang vinden. Het XXXe bestuur zal samen met haar voorgangers gaan kijken naar deze wijzigingen om ze dit jaar alsnog door te voeren.

## **2.0 COVID-19**

### **2.1 Algemeen**

Sinds maart is Nederland in de ban van COVID-19. Dit zal naar verwachting pas minder worden zodra een vaccin wordt geïntroduceerd. Tot die tijd zullen alle verenigingen, evenals het SOFv zelf, moeten anticiperen op de aanpassingen in de maatregelen. Vorig jaar is al aan het licht gekomen dat de regels rondom onder andere het openhouden van bestuurskamers per faculteit enorm kunnen verschillen.



Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

Het bestuur raadt aan om voor dit soort vragen contact op te nemen met de faculteit.

Op het gebied van de algemenere zaken probeert het SOFv-bestuur haar leden van richtlijnen en adviezen te voorzien. Enkele van deze zaken zijn ook uitgewerkt onder de volgende kopjes. Het bestuur staat ervoor open om mee te denken in eventuele oplossingen voor COVID-19 gerelateerde problemen.

## **2.2 Constitutieborrels**

In een normale situatie organiseren de meeste besturen een constitutieborrel (CoBo). Helaas is het op het moment van schrijven niet mogelijk om deze CoBo's op een normale manier te organiseren. Het bestuur vindt dat de CoBo's een significante impact hebben op de kennismaking tussen besturen en heeft daarom de mogelijkheid onderzocht om op een veilige manier CoBo's te kunnen organiseren. De uitkomsten hiervan zijn samengevoegd tot het CoBo-richtlijnenbestand dat in juli naar alle lidverenigingen is gestuurd. De richtlijnen zijn ook op de website van het SOFv geplaatst. Het bestuur hoop dat lidverenigingen, als ze een CoBo organiseren of bezoeken, deze richtlijnen dan ook in acht houden. Ook voor het SOFv zijn de CoBo's de makkelijkste manier om kennis te maken met de besturen van haar lidverenigingen, zeker als voor een lange termijn een alternatief voor de alv's moet worden gezocht. Het bestuur streeft er dan ook naar om op zoveel mogelijk CoBo's van haar lidverenigingen te zijn.

## **2.3 Locatiekalender**

Enige tijd geleden is de CoBo kalender gedeeld via de Facebookgroep voor besturen. Naast dit bericht zat ook een pagina genaamd de Locatie kalender. Deze is geïntroduceerd door het SOFv-bestuur, zodat verenigingen aan andere verenigingen kunnen delen wanneer ze een activiteit organiseren in een grote openbare ruimte. Denk hierbij aan locaties zoals de parken van Nijmegen of het Waalstrand. Op het moment van schrijven is het helaas moeilijk om zonder overleg deze locaties te gebruiken als locaties voor een activiteit. Het bestuur adviseert dan ook om gebruik te maken van deze kalender om zo zeker te weten dat de locatie beschikbaar is.

## **2.4 Alv's**

Gezien het feit dat het SOFv streeft naar het handhaven van de anderhalve





**Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen**  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

meter regel tijdens fysieke activiteiten is het niet mogelijk om 'normale' alv's te organiseren. Dit houdt in dat een vereniging niet met meerdere mensen een fysieke alv kan bezoeken. Op het moment van schrijven zou het alleen mogelijk zijn om in de collegezaal van het Grotius een algemene ledenvergadering te houden. Dit betekent dat per vereniging één vertegenwoordiger aanwezig kan zijn. Om duidelijk te hebben welke verenigingen tijdens een alv aanwezig zullen zijn zal worden gevraagd om je op te geven via de mail. Omdat maar één bestuurder per vereniging fysiek aanwezig kan zijn zal het SOFv-bestuur een livestream faciliteren om zo andere bestuurders de kans te geven om te luisteren naar wat tijdens de alv de revue passeert. Vragen kunnen enkel gesteld worden door de vertegenwoordiger van het bestuur.

Na de algemene ledenvergadering is er op dit moment geen mogelijkheid om gezellig na te praten op de naborrel. Het bestuur ziet namelijk geen opties om hierbij de anderhalve meter te kunnen garanderen. De ALV krijgt nog wel de mogelijkheid om voor de alv een kopje koffie of thee te pakken, naast de percolators zal dan ook een flesje met desinfectiegel staan zodat mensen op een gezondheidstechnisch veilige manier wat te drinken kunnen pakken. Zodra de anderhalve meter regels geschrappt worden zullen de algemene ledenvergaderingen vermoedelijk weer haar normale vorm krijgen.

## **2.5 Overige activiteiten**

Naast de algemene ledenvergaderingen organiseert het SOFv jaarlijks ook enkele informele activiteiten, te weten het gala, de cantus en de barbecue. Deze activiteiten vinden in de tweede helft van het academisch jaar plaats. Het bestuur heeft op het moment van schrijven de intentie om deze activiteiten door te laten gaan. Als de situatie ongewijzigd blijft ziet het bestuur zich genooddaakt om deze activiteiten niet door te laten gaan of daar waar mogelijk een alternatief aan te bieden. Naast deze activiteiten organiseert het SOFv ook enkele cursussen. Het streven is om deze allemaal fysiek plaats te laten vinden. In overleg met de cursusleiders wordt er besproken welke maatregelen er worden getroffen om deze cursussen op een zo veilig mogelijke manier plaats te laten vinden. In verband met de verlaagde capaciteit van de zalen op de universiteit kunnen minder mensen aanwezig zijn bij de cursussen. De hoeveelheid deelnemers die per vereniging mee mogen doen zal daarom ook lager zijn dan in voorgaande jaren.

## **3.0 Betrekken van internationale studenten**

Op de universiteit is het betrekken een aantrekken van internationale studenten een thema dat steeds vaker op de agenda komt te staan. Ook in op bestuursposities



Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

binnen studieverenigingen zien we een toenemend aantal internationale bestuursleden. Het SOFv-bestuur wil dit jaar hierop inspelen door een aantal zaken tweetalig aan te bieden.

### **3.1 E-mail en beleidsstukken**

Dit jaar zal alle formele communicatie, te weten e-mails en beleids- en bestuursstukken, tweetalig worden aangeboden. Het bestuur hoopt hiermee internationale besturen makkelijker te bereiken en hen zodoende beter op de hoogte te stellen van de zaken die spelen binnen het SOFv.

### **3.2 Website**

Naast het vertalen van de formele communicatie wordt ook gekeken of het mogelijk is de website te vertalen. Het bestuur is nog aan het inventariseren wat de technische mogelijkheden zijn, maar het staat wel vast dat er meer Engels aanbod komt op de website. Idealiter is dit middels een Nederlands en Engels vlaggetje, maar dit wordt technisch lastiger. Het alternatief luidt dat er een kopje wordt gemaakt, genaamd 'English' waaronder alle relevante documenten en pagina's in het Engels worden gepubliceerd.

### **3.3 Alv's**

Het bestuur prefereert om vanaf de start van het verenigingsjaar alv's 'gewoon' in het Nederlands te houden. Er wordt nog niet voldoende noodzaak gezien om meteen alv's in het Engels te houden, hoewel het wel een thema is en zal blijven. Tijdens de discordsessie d.d. 18 mei 2020 is ook geen eenduidige wens vanuit de alv voortgekomen. Omdat het een belangrijke spreekwoordelijke knoop is, wil het bestuur deze kwestie bij de kamerbezoeken aankaarten om zo een zo goed mogelijk beeld te krijgen van de wensen van de verenigingen. Daarnaast hoopt het bestuur ook dit jaar de behoeftes rondom het gebruik van de Engelse taal te inventariseren, zodat komende SOFv-besturen een zo breed mogelijk beeld hebben van de wensen en behoeftes van besturen door de jaren heen om zo een zo onderlegd mogelijk besluit kunnen nemen.

### **3.4 Activiteiten**



**Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen**  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

Tot slot zet het bestuur zich in om, waar mogelijk, activiteiten in het Engels en Nederlands aan te bieden. De Engelse InDesign- en Photoshop-cursussen staan al op het programma. Ook de BHV-cursus zal tweetalig worden aangeboden. Bij informele activiteiten zal de voertaal Engels zijn tenzij er geen internationale studenten aanwezig zijn.

## 4.0 Het verbeteren van samenwerkingen

### **4.1 Facultaire koepeloverleggen**

De Radboud Universiteit kent vier verschillende facultaire koepels, te weten Kompanio, LETO, Olympus en de SVM. Het SOFv-bestuur ziet deze koepels als belangrijke schakels tussen het SOFv en haar andere lidverenigingen. De facultaire koepels weten beter wat er speelt bij haar lidverenigingen en bij de faculteit en kunnen op dit gebied dan ook sneller eventuele problemen inventariseren. Het bestuur vindt het dan ook belangrijk om meermaals met deze koepels rond te tafel te gaan zitten om te horen of problemen door meerdere faculteiten gedeeld worden. Deze informatie kan gebruikt worden tijdens themadiscussies op de algemene ledenvergaderingen. Het SOFv-bestuur zal deze koepeloverleggen dit jaar blijven faciliteren waarbij gestreefd wordt om minimaal één keer per kwartaal bij elkaar te zitten. Op het moment van schrijven wordt het eerste overleg gepland.

### **4.2 Samenwerkingen tussen verenigingen**

Afgelopen jaar is het plan geïntroduceerd waarbij studieverenigingen subsidie kunnen ontvangen als ze in samenwerking met een andere studievereniging een formele activiteit organiseren. Het XXXe bestuur heeft de intentie om dit voort te zetten. Aangezien verenigingen vaker aangeven moeite te hebben met het trekken van publiek voor formele activiteiten kan een samenwerking met een andere vereniging hierin uitkomst bieden. Daarnaast kan deze samenwerking ook een andere visie op activiteiten bewerkstelligen. Dit omdat verenigingen verschillende ervaringen en ideeën over activiteiten hebben.

## 5.0 USR en belangenbehartiging

### **5.1 Over de USR**



**Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen**  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

Het SOFv heeft als koepel voor de studieverenigingen van de Radboud Universiteit al jaren een zetel in de Universitaire Studentenraad (USR), die ingevuld wordt door de Politiek Commissaris. De USR levert, in samenwerking met de Ondernemingsraad (OR) en het College van Bestuur (CvB), een bijdrage aan het beleid van de Radboud Universiteit. De raad verschilt ten opzichte van andere universitaire studentenraden in Nederland, aangezien er naast acht verkozen leden van de studentenpartijen ook zes benoemde leden van de verschillende koepels in de raad zitten, die allen een specifieke doelgroep vertegenwoordigen.

Het USR-jaar bestaat uit acht cycli, waarin in elk van deze cycli vooraf vastgestelde beleidsstukken worden besproken. Deze worden eerst in drie commissies besproken: Financiën, Personeel en Vastgoed (FPV), Onderwijs, Onderzoek en Studenten (OOS) en Strategie, ICT en Impact (SII). Per cycli zal het van de relevante stukken afhangen bij welke commissie de Politiek Commissaris aan zal sluiten. Zij zal via de wekelijkse interne vergaderingen met de gehele USR op de hoogte gehouden worden van de andere commissies. Na bespreking in de commissies zullen deze stukken worden besproken in de Gezamenlijke Vergaderingen (GV) met het CvB.

Naast de vaste commissies van de GV, zet de USR interne werkgroepen op die zich op een specifiek onderwerp toespitsen. Omdat hier dieper op bepaalde onderwerpen in kan worden gegaan, biedt dit ook kansen met betrekking tot belangenbehartiging van lidorganisaties. Dit jaar zal de Politiek Commissaris in drie interne werkgroepen plaatsnemen: Actieve student, Welzijn & inclusie en ICT & onderwijs. In het geval dat bij andere werkgroepen ook interessante onderwerpen langskomen, kan zij daar ook bij aansluiten. Daarnaast zal zij plaatsnemen in de toetsingscommissie en de externe werkgroepen duurzaamheidsconvenant en honourslab.

## **5.2 Aandachtspunten komend jaar**

### 5.2.1 Actieve student

Afgelopen jaar hebben verschillende verenigingen aangegeven moeite te hebben met het vullen van commissies en besturen. Bij de kamerbezoeken wil de Politiek Commissaris gaan onderzoeken hoe groot dit probleem is en welke bijdrage de universiteit hier eventueel in zou kunnen leveren. De mogelijkheden voor een dergelijke bijdrage wil zij in de werkgroep Actieve student onderzoeken.

In 2019-2020 heeft de toenmalige Politiek Commissaris met studentlife gekeken naar mogelijkheden om commissiewerk te stimuleren vanuit de universiteit, door te kijken



Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

wat commissieleden leuk vinden en/of nodig hebben. Dit werk wil de Politiek Commissaris graag komend jaar voortzetten.

### 5.2.2 Verantwoordelijkheden faculteiten

De verantwoordelijkheid voor de communicatie en financiering voor studieverenigingen ligt veelal bij de faculteiten, waardoor hierin een groot verschil kan ontstaan per faculteit. De Politiek Commissaris wil bij de kamerbezoeken gaan peilen welke behoeftes verenigingen hebben, waar zij tegenaan lopen en of het wenselijk is om voor zaken als financiering voor symposia hier één lijn in te trekken vanuit de universiteit. Mocht deze behoefte bestaan, dan zal de Politiek Commissaris met de universiteit in gesprek gaan over de mogelijkheden.

### 5.2.3 Overige aandachtspunten

Studentenwelzijn is iets wat jaarlijks hoog op de agenda zal moeten blijven staan en daarom zal de Politiek Commissaris ook plaatsnemen in de werkgroep welzijn & inclusie. Daarnaast zal zij ook op het gebied van duurzaamheid relevante onderwerpen in de gaten houden. Daarom neemt zij dit jaar ook plaats in de werkgroep duurzaamheidsconvenant.

## **5.3 Input verenigingen**

Zoals in 5.2.1 en 5.2.2 al aangegeven, wil Politiek Commissaris de kamerbezoeken gaan gebruiken om input te krijgen voor haar werk in de USR. Daarnaast zal de verslaglegging van de USR tijdens de alv's gebruikt worden om de verenigingen op de hoogte te houden van wat er in de USR speelt en over deze onderwerpen ook input te vragen.

## 6.0 Lustrum

Het SOFv-lustrum is dit jaar aanstaande en we hopen hier uiteraard, waar mogelijk, een zo spetterend mogelijk feest van te maken. Om de lasten draaglijk te maken is besloten om een lustrumcommissie op te richten, die bestaat uit enkele huidig en oud-bestuurders van het SOFv en enkele oud-bestuurders van verenigingen. De invulling van het lustrum heeft het bestuur zo veel mogelijk aan de commissie gelaten. Daarnaast hebben wij bij het verspreiden van de jaarplanning



Samenwerkingsoverleg  
 Faculteitsverenigingen  
 Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
 Nijmegen  
 info@sofv.nl www.sofv.nl

geïnventariseerd welke verenigingen wanneer lustrum hebben. De planning van het SOFv-lustrum hebben we zodoende aangepast aan de wensen van de verenigingen.

## 7.0 Begroting

Contributie	Inkomsten	Uitgaven	Saldo
Verenigingen <150 leden (€22,50 x 8)	€180,00		€180,00
Verenigingen 150-500 leden (€34,50 x 15)	€517,50		€517,50
Verenigingen >500 (€47,50 x 15)	€712,50		€712,50
Koepelverenigingen (€15,00 x 3)	€45,00		€45,00
Subtotaal	€1455,00		€1455,00

Bestuurs- en ledenkosten	Inkomsten	Uitgaven	Saldo
Administratiekosten		€15,00	-€15,00
Alv's en naborrels		€250,00	-€250,00
Constitutieborrel		€350,00	-€350,00
Representatie		€200,00	-€200,00
Subtotaal		€815,00	-€815,00

Vaste baten/lasten	Inkomsten	Uitgaven	Saldo
Bankkosten		€120,00	-€120,00
Conscribo		€101,13	-€101,13
Rente	€0,12		€0,12



Hosting		€12,00	-€12,00
Subtotaal	€0,12	€233,13	-€233,01

Overig	Inkomsten	Uitgaven	Saldo
Informele activiteiten	€11274,00	€11274,00	€0,00
Formele activiteiten	€200,00	€200,00	€0,00
Lustrum	€2000,00	€2300,00	-€300,00
Kantoorbenodigdheden		€50,00	-€50,00
Onvoorziene kosten		€80,00	-€80,00
Geschenken		€60,00	-€60,00
Subtotaal	€13474,00	€13964,00	-€490,00

Totaal	Inkomsten	Uitgaven	Saldo
	€14929,12	15012,13	-€83,01

#### **4.1 Toelichting op de begroting**

Ter verduidelijking van de begroting zal een toelichting volgen van de opgestelde begroting.

#### **4.2 Contributie**

De contributie is de inkomstenpost van het SOFv. De contributie is opgesplitst in vier categorieën waarin lidverenigingen ingedeeld worden: A indien men minder dan 150 leden heeft, B indien men tussen de 150 en 500 leden heeft, C indien men meer dan 500 leden heeft en D indien het een koepelvereniging betreft. Gebaseerd op



Samenwerkingsoverleg  
Faculteitsverenigingen  
Heyendaalseweg 141, N-1.280, 6525AJ  
Nijmegen  
info@sofv.nl www.sofv.nl

het afgelopen jaar heeft het SOFv 8 leden in categorie A, 15 leden in categorie B, 15 leden in categorie C en 3 leden in categorie D. Het XXXe bestuur heeft ervoor gekozen om de contributie gelijk te houden aan vorig jaar omdat twee jaar geleden een verlaging van €2,50 is doorgevoerd in de categorie A, B en C. De inkomstenpost Contributie kan pas definitief worden vastgesteld bij de peiling in het najaar.

#### **4.3 Bestuurs- en ledenkosten**

De eerste kostenpost bestaat uit de kosten die gemaakt worden voor de leden van het SOFv. Hieronder worden onder andere administratiekosten zoals mappen en printkosten, de kosten voor algemene ledenvergaderingen en naborrels, de constitutieborrel en de representatie van het SOFv-bestuur geschaard. De representatie houdt in kleding van het bestuur en bestuur certificaten.

#### **4.4 Vaste baten/lasten**

Onder deze post vallen de jaarlijkse te betalen en ontvangen bedragen als bankkosten, Conscribo en rente. Tevens valt de reservering voor de hosting onder deze post. De hosting kost € 60,00 per vijf jaar, door vijf jaar lang € 12,00 te reserveren wordt gezorgd dat over een paar jaar niet opeens een groter bedrag betaald hoeft te worden. De kosten voor het boekhoudprogramma Conscribo zijn gebaseerd op de kosten van het afgelopen jaar.

#### **4.5 Overig**

Onder de post overige worden alle overige kostenposten geschaard, waaronder informele activiteiten, formele activiteiten, kantoorbenodigdheden, onvoorziene kosten, geschenken en het lustrum. De post informele activiteiten is op basis van de kosten van het afgelopen jaar. Deze post is van grote omvang, omdat, bijvoorbeeld, het gala hierbij inbegrepen is. Het uitgangspunt bij informele activiteiten is quitte spelen, het saldo staat daarom op nul. In overleg met Student Life is er besloten subsidie aan te gaan vragen voor sprekers en trainers, om de kwaliteit van de formele activiteiten, zoals Indesign-cursus en thema-avonden, te waarborgen, daarom speelt het SOFv op formele activiteiten in de regel ook quitte. Onder kantoorbenodigdheden vallen onder andere nietjes, pennen en meubilair. Tot geschenken behoren de geschenken die aan sprekers worden gegeven gedurende het jaar bij thema avonden en themadiscussies. Onder lustrum vallen de drie informele activiteiten en een formele activiteit en daarbij ook nog mogelijke merchandise. De post onvoorziene kosten wordt berekend door vijf procent te nemen van de inkomsten minus de informele activiteiten.